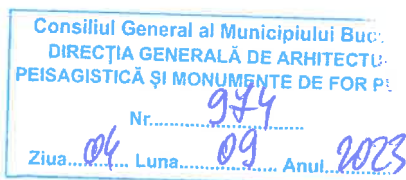


Compartiment Cooperare și Organizare Evenimente Culturale



DOCUMENTAȚIE DESCRIPTIVĂ

PRIVIND

SERVICIILE DE ORGANIZARE A EVENIMENTULUI CULTURAL "ScenARC"

(Teatrul în Arcul de Triumf)

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Beneficiar/Autoritate contractantă: DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC

1.2. Date despre beneficiar/Autoritate contractantă:

Sediul: Str. Polonă, nr. 24-26, sector 1, București

Telefon: 021/318.37.67-021/318.37.68

Fax: 021/318.37.66

Adresa de e-mail: secretariat@monumentfor.ro

1.3. Sursa de finanțare a achiziției: Bugetul D.G.A.P.M.F.P

Denumire achiziție: **Servicii de organizare eveniment cultural: "ScenARC"** (Teatrul în Arcul de Triumf)

2. INTRODUCERE:

Prezenta Documentație descriptivă constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară de către fiecare ofertant în parte. *Cerințele tehnice sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel cel puțin egal prezentelor cerințe tehnice.*

3. CONTEXT:

3.1. Informații despre Autoritatea Contractantă:

Direcția Generală de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public – MONUMENT FOR este un

serviciu public de interes local, aflat în subordinea Consiliului General al Municipiului București, al cărei obiect de activitate constă în principal în administrarea monumentelor de for public, proprietatea Municipiului București, organizarea și desfășurarea activităților tehnico-economice legate de conservarea, restaurarea, protejarea, verificarea, inventarierea, evidența, întreținerea, amplasarea și punerea în valoare a monumentelor de for public din administrarea instituției și inițierea, organizarea, finanțarea, derularea de proiecte și programe culturale proprii de promovare a Municipiului București.

3.2. Informații despre ARCUL DE TRIUMF:

Arcul de Triumf, monument aflat în administrarea Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public – MONUMENT FOR, este înscris în Lista monumentelor istorice din București, cu cod LMI B-II-m-A-18001. Monumentul, proiectat de Petre Antonescu, a fost construit în perioada 1921-1922 și comemorează victoria României în Primul Război Mondial.

Arcul de Triumf, împreună cu Catedrala Încoronării de la Alba Iulia, cu Mausoleul de la Mărășești, cu Crucea Eroilor Neamului de pe muntele Caraiman, Mausoleul din Parcul Carol I și cu Mormântul Eroului Necunoscut din Parcul Carol I, se numără printre monumentele care comemorează participarea României la Primul Război Mondial de partea Aliaților, la finalul căruia aproape toate teritoriile locuite de români s-au găsit pentru prima dată reunite.

În 1921, în contextul încoronării regelui Ferdinand I și a reginei Maria ca suverani ai României Mari, comisia pentru organizarea serbărilor încoronării a apelat la serviciile arhitectului Petre Antonescu pentru ridicarea unui **Arc de Triumf**.

Arcul de Triumf este încărcat de elemente arhitecturale cu semnificație istorică pe toate laturile sale.

Pe frontonul fiecărei fațade se găsește câte o inscripție, după cum urmează:

- Inscripția de pe frontonul fațadei de nord: „LIBERATOR DE NEAM ȘI ÎNTREGITOR DE HOTARE PRIN VIRTUTEA OSTAȘILOR SĂI VREDNICI URMAȘI AI EROILOR CREȘTINĂȚĂȚII FERDINAND I DOMN ȘI REGE AL ROMÂNILOR ȘI-A FĂCUT INTRAREA LA 16 OCTOMBRIE 1922 ÎN CETATEA SA DE SCAUN A BUCUREȘTILOR DUPĂ ÎNCORONAREA LA ALBA-IULIA” amintește de momentul încoronării Regelui Ferdinand I și a reginei sale- Maria.
- Inscripția de pe frontonul fațadei de sud face referire la câștigarea Primului Război Mondial „DUPĂ SECOLE DE SUFERINȚE CREȘTINEȘTE ÎNDURATE ȘI LUPTE GRELE PENTRU PĂSTRAREA FIINȚEI NAȚIONALE, DUPĂ APĂRAREA PLINĂ DE SACRIFICII A CIVILIZAȚIEI UMANE, SE ÎNDEPLINI DREPTATEA ȘI PENTRU POPORUL ROMÂN, PRIN SABIA REGELUI FERDINAND, CU AJUTORUL ÎNTREGII NAȚIUNI ȘI GÂNDUL REGINEI MARIA”



- Inscripția centrală de pe frontonul fațadei de est este dedicată oamenilor politici și de cultură care au făcut posibilă Unirea: „GLORIE CELOR CE PRIN LUMINA MINTEI ȘI PUTEREA SUFLETULUI AU PREGĂTIT UNITATEA NAȚIONALĂ”.
- Inscripția centrală de pe frontonul fațadei de vest aduce aminte de eroii de război care au luptat pentru Unire: „GLORIE CELOR CE PRIN VITEJIA ȘI PRIN JERTFA LOR DE SÂNGE AU ÎNFĂPTUIT UNITATEA NAȚIONALĂ”.

Pe lângă aceste inscripții, mai sunt sculptate pe suprafața Arcului date ale confruntărilor din Primul Război Mondial pe frontul românesc: (15 august 1916, 8 ianuarie 1918, 24 octombrie 1918, 10 noiembrie 1918), efigiile suveranilor din acea vreme (pe fațada sudică) și medalioanele intitulate ”Bărbăția” și ”Credința”.

Pe interiorul Arcului se regăsește lista localităților unde s-au purtat bătălii între 1916 și 1918: „CERNA”, „JIU OLT”, „DRAGOSLAVE”, „NEAJLOV”, „OITUZ”, „MĂRĂȘTI”, „MĂRĂȘEȘTI”, „RĂZOARE”, „VRANCEA”, „MUNCELU”, „COȘNA”, „BUDAPESTA”.

4. PERIOADA ȘI LOCAȚIA de desfășurare a evenimentului cultural:

Evenimentul cultural **”ScenARC”** (Teatrul în Arcul de Triumf) se va desfășura în locația Șos. Kiseleff – Piața Arcul de Triumf, în interiorul Arcului de Triumf.

Evenimentul cultural **”ScenARC”** (Teatrul în Arcul de Triumf) va conține 6 reprezentații și se va desfășura în perioada septembrie – octombrie 2023, în week-end-uri.

Menționăm faptul că Arcul de Triumf este deschis spre vizitare până la data de 29 octombrie 2023, în fiecare week-end, în zilele de sâmbătă și duminică, în intervalul orar 14.00 – 21.00.

Ofertanții vor prezenta în cadrul Popunerii tehnice calendarul desfășurării celor 6 reprezentații.

Fiecare dintre cele 6 reprezentații ale spectacolului din cadrul evenimentului cultural ”ScenARC” (Teatrul în Arcul de Triumf) se va desfășura pe durata a minimum 4 ore în fiecare zi de eveniment, conform calendarului prezentat în cadrul Propunerii tehnice.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita Prestatorului modificarea calendarului. Aceasta se va realiza de comun acord.

Montarea tuturor materialelor necesare celor 6 reprezentații și organizarea repetițiilor vor ține cont de intervalul orar de vizitare a Arcului de Triumf (14.00 – 21.00).

5. DESCRIEREA EVENIMENTULUI:

Având în vedere succesul de care s-a bucurat spectacolul de teatru interactiv/ labirint care s-a desfășurat în Arcul de Triumf, în anul 2022, cu ocazia celebrării centenarului Arcului de Triumf și a solicitărilor primite din partea celor care au participat la spectacol de a-l relua, ne propunem să organizăm un **eveniment cultural care va cuprinde un spectacol interactiv/labirint** bazat pe interacțiunea directă a spectatorilor cu performerii (actorii) care, prin momentele construite și prezentate fac ca spectatorul să devină co-creator al spectacolului.

Având în vedere contextul istoric al construirii și inaugurării Arcului de Triumf, semnificația istorică a acestuia, conceptul spectacolului labirint poate avea ca teme de inspirație, fără a se limita la acestea:

- Rolul/ contribuția Reginei Maria în Primul Război Mondial, prin campaniile de ajutorare a soldaților români, prin aparițiile sale în tranșee în costumul de infirmieră, fiind asemănată de soldați cu o stea a speranței coborâtă printre ei.
- Rolul Reginei Maria în recunoașterea Marii Uniri de la 1 Decembrie 1918;
- Arcul de Triumf în arhitectura orașului - promovarea istoriei monumentului ca simbol al victoriei României în Primul Război Mondial și al Marii Uniri și evoluția în timp a acestuia;
- Participarea României la Primul Război Mondial văzută prin ochii oamenilor care au lăsat mărturia ale întâmplărilor în cărți poștale, fotografii, scrisori etc;
- Povestea Ostașului Necunoscut al cărui mormânt este un simbol unic al recunoștinței naționale și al cinstirii celor care și-au dat viața pentru apărarea, libertatea și demnitatea țării noastre și care face parte din careul celor mai importante monumente care s-au inaugurat pentru cinstirea eroilor Primului Război Mondial: Mausoleul Eroilor Neamului de la Mărășești (construit între 1923 și 1938), Crucea Eroilor de pe Muntele Caraiman (ridicată între 1924 și 1928) și Arcul de Triumf (edificat între 1922 și 1936). Menționăm că anul acesta au fost omagiați 100 de ani de la amenajarea Mormântului Ostașului Necunoscut în Rotonda Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleu)
- Regalitatea, cu accent pe momentul încoronării Regelui Ferdinand I și a Reginei Maria ca suverani al României Mari și trecera acestora pe sub Arcul de Triumf;

Ofertanții pot propune 1 sau mai multe teme de spectacol labirint (de exemplu: toate cele 6 reprezentații au aceeași temă, sau fiecare reprezentație are o anumită temă, sau câte 2 reprezentații cu aceeași temă, etc)

6. SERVICII NECESARE pentru realizarea spectacol labirint:

6.1. Conceptul spectacolului labirint

Conceptul va fi gândit astfel încât performance-ul să fie structurat pe fiecare picior al arcului, terasa fiind un punct de legătură între acestea, astfel încât spectatorul să parcurgă un traseu (urcare pe un picior, terasă, coborâre pe celălalt picior).

Ofertanții vor prezenta în cadrul Propunerii tehnice firul narativ al reprezentației/reprezentațiilor, pe scene, în funcție de tema/temele propusă/propuse.

În cazul în care conceptul presupune redarea unei coloane sonore (fie sub forma unui text citit sau a unei coloane muzicale), care vine în completarea spectacolului labirint, înregistrarea revine în sarcina Ofertanților. Aceștia vor obține și vor plăti conform legislației în vigoare, drepturile de autor aferente.

6.2. Scenografia/decorul spectacolului labirint:

Ofertanții vor asigura:

- Elementele de decor / butaforie/recuzită necesare susținerii spectacolului ;
- Costumele actorilor.

Ofertanții vor prezenta în cadrul Propunerii tehnice elementele principale de decor/butaforie/ recuzită, costume, pe care le vor folosi, în funcție de tema/temele propusă/propuse.

6.3. Echipe tehnice:

Ofertanții vor asigura, în funcție de scenariul/scenariile reprezentației/reprezentațiilor, echipamentele tehnice necesare susținerii spectacolului, pentru evidențierea elementelor de decor, butaforie, a momentelor artistice cum ar fi de exemplu, fără a se limita la acestea: sonorizare, lumini, proiecție, electrică.

Se va avea în vedere ca toate cablurile electrice și conectorii necesari cablării echipamentelor tehnice să fie protejate, pentru siguranța spectatorilor.

Ofertanții vor prezenta în cadrul Propunerii tehnice, echipamentul tehnic în funcție de tema/temele propusă/propuse.

Menționăm că Arcul de Triumf este monument istoric, clasă A, drept urmare, în interiorul acestuia nu se acceptă găurirea pereților sau alte intervenții invazive. Ofertanții vor avea în vedere ca

scenografia/decorul/recuzita, echipamentele tehnice propuse să poată fi montate fără a deteriora în niciun fel interiorul Arcului de Triumf.

7. RESURSELE UMANE necesare realizării spectacolului labirint.

Ofertanții vor asigura personalul necesar realizării întregii producții a spectacolului labirint, cum ar fi de exemplu, fără a se limita la aceștia: producător al spectacolului, regizor, scenograf, coordonator figurație, coordonator artistic, actori, light designer, operator sunet, tehnicieni lumini/sunet/electrică.

Numărul de actori pe care-l considerăm oportun pentru susținerea momentelor artistice, fără însă a limita sau constrânge numărul, este de minimum 10 actori/zi de eveniment (reprezentăție).

Ofertanții vor prezenta în cadrul Propunerii tehnice, personalul propus pentru desfășurarea în condiții optime a reprezentației/reprezentațiilor din cadrul evenimentului cultural.

Pe întreaga perioadă de implementare și desfășurare a evenimentului, Ofertanții vor asigura un manager care va coordona întreaga activitate, va asigura managementul global al evenimentului cultural, supraveghează personalul implicat și oferă soluțiile necesare pentru remedierea unor eventuale probleme apărute pe parcurs, va menține relația cu Autoritatea Contractantă. Managerul de proiect va fi nominalizat și vor fi specificate în Propunerea Tehnică datele de contact ale acestuia.

8. TRANSPORT

Ofertanții vor asigura transportul și manipularea elementelor de decor/butaforie/ recuzită, costume, echipament tehnic.

În cazul în care este necesar, Ofertanții vor asigura manipularea și transportul de la Arcul de Triumf, la Memorialului Eroilor Neamului – Mausoleu (Parcul Carol I) a unor elemente de expoziție/materiale/ decor, aflate în prezent în Arcul de Triumf.

9. ÎNTREȚINEREA SPAȚIULUI de desfășurare a spectacolului labirint

Ofertanții vor păstra curățenia în zonele de desfășurare a celor 6 reprezentații.

După finalizarea evenimentului cultural, Ofertanții vor demonta toate elementele de scenografie/decor/butaforie/recuzită și se obligă să aducă spațiul de desfășurare a evenimentului cultural la forma inițială.

10. FOTOGRAFIEREA ȘI FILMAREA spectacolului

Ofertanții vor asigura fotografierea și filmarea fiecărei reprezentații.

Prin fotografii și filmări vor fi surprinse imagini din spectacol, imagini cu publicul și reacții, impresii, declarații ale acestuia, inclusiv din timpul montării decorului/butaforiei/ recuzitei, a echipamentelor tehnice, a repetițiilor, etc

Se vor realiza minimum 50 de fotografii/reprezentație.

Ofertanții vor realiza, pe baza filmărilor, după fiecare reprezentație, câte un montaj video, cu durata de minimum 1 minut – maximum 3 minute, care vor surprinde pe lângă momente din spectacol, **imagini cu publicul și reacții ale acestuia, declarații, impresii**, în scopul de a fi postate pe rețelele de socializare ale instituției și pe site-ul acesteia.

În cazul în care spectacolul labirint va avea mai multe reprezentații cu aceeași temă, se va realiza un singur montaj video care va cuprinde cadre/imagini din fiecare reprezentație cu tema respectivă.

La finalul evenimentului, Ofertanții vor realiza un montaj final – martor al întregului eveniment, cu durata de minimum 5 minute care va conține pe lângă imagini surprinse în toate zilele de eveniment, reacțiile spectatorilor, declarații ale acestora, imagini care să ateste existența elementelor de decor/butaforie, echipament tehnic folosite, etc.

11. CREAȚIE ȘI PRODUCȚIE MATERIALE DE PROMOVARE ȘI BRANDING.

Ofertanții vor asigura servicii de creație grafică pentru toate materialele de comunicare ce vor fi postate pe website-ul instituției, pachetul standard de rețele de socializare și pentru branding, respectiv:

- Pentru pagina de Facebook:
 - 1 Cover pentru Facebook;
 - 1 key visual al evenimentului adaptat pentru a fi postat pe Facebook: 1080 x 1080, între 800 – 1200 MB.
- Pentru pagina de Instagram:
 - 1 key visual al evenimentului împărțit în 9 postări/pătrate; ele vor forma un singur vizual.
- Pentru Site-ul Monument For:
 - 1 banner pentru slider website
 - 1 banner pentru pagina de eveniment website (hero image)
 - 1 banner pătrat pentru pagina de listare (deschidere) eveniment

- vizualuri specifice fiecărei secțiuni din website destinată evenimentului cultural; menționăm faptul că pagina din website dedicată evenimentului cultural **"ScenARC"** (Teatrul în Arcul de Triumf) poate fi personalizată pentru fiecare temă/reprezentare;
- 1 key visual în format html pentru transmiterea newsletter-ului cu tema/temele evenimentului cultural
- 1 Cover pentru Totem cu dimensiunea de aproximativ 200 x 70 cm.

Ofertanții vor asigura un mecanism de captare a publicului, prin integrarea unui Cod QR. Prin scanarea codului, solicitantul va fi îndrumat către site-ul instituției, secțiunea newsletter care va avea 2 opțiuni, ca de exemplu: "mă abonez, vreau codul de intrare" și "particip, vreau codul de intrare".

Fiecare persoană care accesează codul, va primi un mesaj fie sub formă de text, fie sub formă de număr, care-i va oferi dreptul de a intra în Arcul de Triumf în timpul reprezentației.

Ofertanții vor asigura 4 printuri policromie, o față, la dimensiunea de aproximativ 200 x 70 cm., pentru outdoor. Totemurile pe care vor fi montate printurile, vor fi puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă.

Menționăm faptul că, în interiorul Arcului de Triumf, există 24 simeze cu dimensiunea de 1m x 2m care pot fi utilizate în cadrul reprezentațiilor cum ar fi de exemplu: pentru panotaj, comunicare, etc. și pentru care pot fi realizate panouri forex printate, format portret H=2 m/L=1 m, cu grosimea de 3 mm sau autocolante.

Toate vizualurile și materialele create vor fi aprobate de către Autoritatea Contractantă.

12. PREDAREA MATERIALELOR realizate pentru evenimentul cultural.

Materialele foto și video vor fi predate Autorității Contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului/editorului montajelor video, pe suport electronic (stick sau hard disk).

13. DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ.

Autoritatea contractantă: DGAPMFP – MONUMENT FOR solicită:

- cesionarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării proiectului, indiferent de suportul acestora;

- dreptul exclusiv de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată, a fotografiilor și a materialelor realizate pentru eveniment, în scopul promovării evenimentelor din cadrul proiectului în cauză sau în alte activități, în scop promoțional și de imagine a DGAPMFP – MONUMENT FOR;
- cesionarea drepturilor intelectuale pentru materialele foto, video și a materialelor grafice realizate fie în scopul promovării activităților din cadrul proiectului, ca suport imagistic, în timpul desfășurării acestuia, cât și post eveniment, în scop promoțional și de imagine a DGAPMFP – MONUMENT FOR.

14. RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIALE ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ:

Ofertanții vor prezenta, odată cu propunerea tehnică:

- declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, așa cum au fost ele stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale;
- declarație pe propria răspundere privind asumarea integrală și, după caz, plata oricăror daune sau prejudicii, în cazul unor accidentări, răni, probleme medicale, indiferent de gravitatea acestora, survenite în cadrul evenimentului și/sau în legătură cu acesta din vina Prestatorului;

15. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Orice operator economic va depune o singură ofertă în cadrul procedurii.

În urma încheierii contractului, Ofertantul devenit Prestator, va fi pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului;
- b. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor, licențelor și certificatelor care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor pe toată durata derulării contractului;
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Documentației descriptive;
- e. prezentarea unui raport de activitate (însoțit de fotografii relevante), care să conțină informații referitoare la serviciile prestate și la materialele realizate;
- f. colaborarea cu personalul Autorității contractante DGAPMFP – MONUMENT FOR alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului.

Prestatorul se obligă să despăgubească Autoritatea Contractantă:

- în cazul unor reclamații și/sau acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea oricăror drepturi de proprietate intelectuală/industrială, (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de produsele, materialele, reprezentările sau instalațiile folosite pentru sau în legătură cu obiectul contractului, drepturi asupra datelor cu caracter personal, secrete comerciale etc, precum și în cazul producerii unor prejudicii care derivă din greșeli, imperfecțiuni, omisiuni sau inexactități intervenite în timpul executării contractului și care sunt imputabile Prestatorului;
- în cazul oricăror acțiuni/reclamații/petiții/cereri de chemare în judecată/arbitrale/ de mediere etc, având ca obiect pretenții de orice fel, de orice natură și indiferent de titlul/temeiul legal, inclusiv al obligării la plata de despăgubiri, daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de judecată, precum și de orice altă natură, imputate/imputabile Autorității Contractante ca urmare și/sau în legătură cu neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către Prestator, în totalitate sau în parte, a obligațiilor legale și/sau contractuale ce îi incumbă acestuia.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor și materialelor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- b. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului, inclusiv a persoanelor care vor da acceptul pentru materialele realizate înainte de prelucrarea acestora;
- c. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

Prestatorul va cesiona toate drepturile patrimoniale de autor asupra materialelor ce vor fi produse în cadrul contractului.

14. MODALITATEA DE ÎNTOCMIREA A PROPUNERII TEHNICE ȘI A OFERTEI FINANCIARE.

Propunerea Tehnică, ținând cont de conceptul/tematica evenimentului, va prezenta toate serviciile/activitățile solicitate în prezenta Documentație descriptivă, precizând, fără a se limita la:

- *firul narativ al spectacolului, în funcție de tema/temele propusă/propuse;*
- *elementele de scenografie/decor/butaforie și recuzită, costumele care vor fi folosite pentru momentele artistice ale spectacolului;*
- *echipamentele tehnice utilizate pentru spectacol;*
- *resursele umane implicate în implementarea tuturor cerințelor/activităților necesare realizării întregului eveniment.*



Menționăm faptul că, pentru întocmirea Propunerii Tehnice, Ofertanții pot solicita vizitarea locației (a Arcului de Triumf), în scris, prin e-mail, la adresa: secretariat@monumentfor.ro.

Propunerea financiară va fi întocmită detaliat, în deplină concordanță cu Propunerea Tehnică și va cuprinde prețurile unitare pentru fiecare element oferit.

15. BUGETUL ESTIMATIV AL CONTRACTULUI:

Valoare totală alocată proiectului: **300.000 lei (TVA inclus)**

Întocmit,
Compartimentul Cooperare și Organizare
Evenimente Culturale

Inspector de specialitate

Orlanda DELADI

