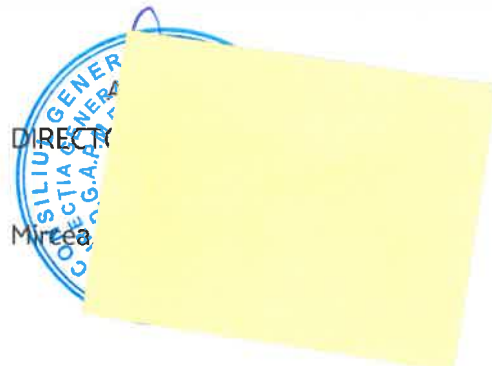




Compartiment Cooperare și Organizare Evenimente Culturale

Consiliul General al Municipiului București
DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ
PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC
Nr. 498
Ziua 03 Luna 05 Anul 2023



DOCUMENTAȚIE DESCRIPTIVĂ

PRIVIND

SERVICIILE DE ORGANIZARE A EVENIMENTULUI CULTURAL OMAGIAL- "CENTENARUL OSTAȘULUI NECUNOSCUT", în cadrul programului "Statui Vii (Adoptă o statuie)"

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Beneficiar/Autoritate contractantă: DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC- MONUMENT FOR

1.2. Date despre beneficiar/Autoritate contractantă:

Sediul: Str. Polonă, nr. 24-26, sector 1, București

Telefon: 021/318.37.67-021/318.37.68

Fax: 021/318.37.66

Adresa de e-mail: secretariat@monumentfor.ro

1.3. Sursa de finanțare a achiziției: Bugetul D.G.A.P.M.F.P

1.4. Denumire achiziție: **Servicii de organizare a unui eveniment cultural omagial - "CENTENARUL OSTAȘULUI NECUNOSCUT", în cadrul programului "Statui Vii (Adoptă o statuie)"**

2. INTRODUCERE

Prezenta Documentație descriptivă constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară de către fiecare ofertant în parte. *Cerințele tehnice sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel cel puțin egal prezentelor cerințe tehnice.*



3. CONTEXT

3.1. Informații despre Autoritatea Contractantă:

Direcția Generală de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public – MONUMENT FOR este un serviciu public de interes local, aflat în subordinea Consiliului General al Municipiului București, al cărei obiect de activitate constă în principal în administrarea monumentelor de for public, proprietatea Municipiului București, organizarea și desfășurarea activităților tehnico-economice legate de conservarea, restaurarea, protejarea, verificarea, inventarierea, evidența, întreținerea, amplasarea și punerea în valoare a monumentelor de for public din administrarea instituției și inițierea, organizarea, finanțarea, derularea de proiecte și programe culturale proprii de promovare a Municipiului București.

3.2. Informații despre programul Statui Vii (Adoptă o statuie):

Programul "Statui Vii (Adoptă o statuie)" este un demers socio-cultural, educațional, care implică cetățenii capitalei și firmele care își desfășoară activitatea în București, și are ca scop restaurarea, conservarea și punerea în valoare a monumentelor de for public. Prin "Statui Vii (Adoptă o statuie)" se urmărește, pe de o parte, încurajarea și atragerea locuitorilor Capitalei, a firmelor, persoanelor publice etc. în procesul de restaurare și întreținere a statuiilor bucureștene, iar pe de altă parte, descurajarea vandalizării monumentelor de for public și diminuarea fenomenului ilegal de graffiti. Este o inițiativă care îndeamnă la conștientizarea necesității protejării monumentelor, la aprecierea patrimoniului cultural și a reperelor istorice ce au format moștenirea culturală din diferite perioade. Programul "Statui Vii" („Adoptă o statuie”) a fost aprobat de Consiliul General al Municipiului București în data de 15.07.2020 prin HCGMB nr. 274.

Programul contribuie la prezervarea valorilor și comunicarea informațiilor istorice, dezvoltând o mișcare socială, cultural-educatională, prin implicarea activă și directă a comunității, inclusiv a celei de business, în viața și estetica orașului. Pentru monumente, proiectul are potențialul de a asigura întreținere, îngrijire continuă și protecție, prin creșterea valorilor morale și civice ale comunității.

"Statui Vii (Adoptă o statuie)" este gândit ca un program ce se va desfășura în mai multe etape:

- a) crearea unei mișcări sociale, cultural-educatională, de protejare și valorificare a monumentelor de for public, prin implicarea activă și directă a comunității în viața și estetica orașului;
- b) creșterea conștientizării publicului țintă în privința necesității protejării monumentelor de for public, a aprecierii patrimoniului cultural și a reperelor istorice ce formează moștenirea



culturală a Capitalei;

- c) strângerea de fonduri necesare pentru susținerea acțiunilor de restaurare, reparare, conservare, întreținere, administrare și punere în valoare a monumentelor de for public.

În anul 2021, am dezvoltat un concept platformă pentru programul Adoptă o statuie, comunicat cu numele Statuii Vii și planificat a se implementa pentru o perioadă de minim doi ani.

Prin strategia dezvoltată ne-am propus să prezentăm monumentele, nu ca pe obiecte, ci ca pe locuri în care îți poți crea amintiri din orașul în care trăiești. Ca urmare, ne dorim să scoatem monumentele din zona de "obiective istorice" și să le integrăm în universul de zi cu zi al publicului.

În digital, ne-am propus să invităm publicul să marcheze monumente din București unde au amintiri sau să tag-uiască statuile atunci când merg să trăiască o experiență la fata locului.

În acest fel, ne-am propus să creăm o hartă a statuiilor din oraș în mediul digital și să creăm vâlvă în jurul lor pornind de la un beneficiu emoțional din viața de zi cu zi a grupului țintă. Practic, să generăm interes și memorabilitate în rândul statuiilor prin asocierea lor cu diverse momente din viețile publicului.

33. Informații despre MONUMENTUL MORMÂNTUL OSTAȘULUI NECUNOSCUȚ

Mormântul Ostașului Necunoscut este un simbol unic al recunoștinței naționale și al cinstirii pe care poporul român o datorează celor care și-au dat viața pentru apărarea, libertatea și demnitatea țării noastre.

Alături de Mausoleul Eroilor Neamului de la Mărășești (construit între 1923 și 1938), Crucea Eroilor de pe Muntele Caraiman (ridicată între 1924 și 1928) și Arcul de Triumf (edificat între 1922 și 1936), Mormântul Ostașului Necunoscut face parte din careul celor mai importante monumente care s-au inaugurat pentru constirea eroilor Primului Război Mondial, fiind amplasat pe terasa superioară a Dealului Filaret în anul 1923, prin strădania Societății Morminetele Eroilor, înființată în 1919.

În semn de veșnică cinstire, în anul 1923, conducerea statului român a decis ca simbolul sacrificiului celor mulți, căzuți pentru reîntregirea patriei, să fie evocat de osemintele unuia dintre ostașii anonimi, morți în luptele din Primul Război Mondial.

Solemnitatea alegerii soldatului necunoscut s-a petrecut în prezența autorităților române, onoarea revenindu-i elevului fruntaș Amilcar C. Săndulescu, de la Liceul Militar "Dimitrie A. Sturdza" din Craiova, premiant și orfan de război, care a înconjurat cele zece sicrie și s-a oprit în fața celui de-al patrulea sicriu.



Ulterior, Amilcar descria momentul alegerii sicriului Soldatului Necunoscut: "Eu m-am dus înaintea celor zece sicrie, tremurând, și, emoționându-mă, stăteam la îndoială, neștiind pe care să pun mâna. Dar deodată m-am dus la sicriul al patrulea. Îndemnat de conștiință, am pus mâna pe el. În momentul acela un mare fior mi-a străbătut tot sufletul și mi-au venit pe buze cuvintele: „Acesta este tatăl meu!”. Îngenunchind, m-am rugat: "Doamne, Dumnezeul meu, ai în pază pe toți eroii neamului, ai și pe tatăl meu!"

După oficierea slujbei religioase și onorurile militare de rigoare, sicriul a fost așezat pe un pat de tun și tras de opt cai pâna la Biserica Mihai Vodă, unde a stat vreme de aproape două zile.

În ziua de 17 mai 1923, în prezența familiei regale, Ostașul Necunoscut a fost așezat în Parcul Carol I, în sunetul clopotelor bisericilor. Timp de două minute, orice activitate publică a fost întreruptă.

Din anul 1999, Monumentul Mormântul Ostașului Necunoscut a intrat în administrarea D.G.A.P.M.F.P.

4. DESCRIEREA EVENIMENTULUI

Având în vedere faptul că anul acesta, la data de 17 mai, se împlinesc 100 de ani de la amenajarea Mormântului Ostașului Necunoscut, intenționăm să organizăm, în colaborare cu Ministerul Apărării Naționale – Oficiul Național pentru Cultul Eroilor, un eveniment omagial care va consta în următoarele activități:

- Ceremonie militară și religioasă;
- Vizitarea expoziției de fotografie, carte și artefacte, realizată în Rotonda Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleum);
- Prezentarea filmului documentar referitor la Ostașul Necunoscut;
- Exerciții de tip drill team și moment de schimbare a gărzii de onoare la Mormântul Ostașului Necunoscut;
- Concert de fanfară;
- Spectacol de sunet și lumini realizat pe Rotonda Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleum);
- Retragere cu torțe.

5. PERIOADA ȘI LOCAȚIA de desfășurare a evenimentului :

Evenimentul se va desfășura în data de **17 mai 2023**, în intervalul orar 12.00 – 22.00, în Parcul Carol I – zona Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleum)

Montarea echipamentelor tehnice necesare difuzării filmului documentar și realizării spectacolului de sunet și lumini, se va face începând din data de 15 mai 2023.

Menționăm că:

- accesul autovehiculelor care vor transporta echipamentul tehnic este permis doar în intervalul orar 22.00 – 06.00;
- repetiția pentru spectacolul de sunet și lumini va avea loc cu o seară înaintea evenimentului, respectiv pe data de 16 mai 2023.

Demontarea echipamentelor tehnice se poate face imediat după finalizarea evenimentului.

6. SERVICIILE NECESARE pentru organizarea evenimentului:

6.1. ECHIPAMENT TEHNIC.

6.1.1. Ecrane LED.

Pentru difuzarea către publicul larg a filmului documentar referitor la Mormântul Ostașului Necunoscut care va fi pus la dispoziție de către MAPN prin Monument For, Ofertanții vor asigura:

- 2 (două) ecrane LED fiecare cu următoarele caracteristici: să aibă dimensiunea de 6mx4m, să permită expunerea în exterior, să asigure vizibilitate optimă pe timp de zi, în condiții de luminozitate maximă; ecranele vor fi amplasate pe esplanada Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleum),
- Echipamentul de scenotehnică de tip layher necesar montării fiecărui ecran de tip LED.
Menționăm că baza de jos a ecranului trebuie să fie la cel puțin 2 metri de la sol pentru a asigura vizibilitate optimă. Fiecare dintre cele 2 structuri metalice de tip layher va trebui asigurată la bază (exemplu: butoaie cu apă de câte 1 tonă)
- Sistem de cablare/ distribuție semnal aferent ecranelor LED

6.1.2. Echipament tehnic de lumini pentru asigurarea unui spectacol de lumini realizat pe Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleum).

Ofertanții vor asigura lumini arhitecturale pentru realizarea unui spectacol de lumini și iluminarea arhitecturală a Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleum).

Menționăm că Memorialul Eroilor Neamului (Mausoleum) are o înălțime totală de 48 de metri, o formă a construcției circulară cu o rază de 16 m. De la 9 metri de la sol, pe o înălțime de 38 m, sunt cele 5 turnuri ale monumentului, care formează la partea superioară, o stea în 5 colțuri.



6.13. Echipament de sunet.

Pentru întregul eveniment organizat în data de 17 mai 2023, instalația de sonorizare va fi asigurată de către MAPN.

Ofertanții vor asigura sistemul de cablaj - preluare/ distribuție semnal audio.

6.14. Electrică.

Ofertanții vor pune la dispoziție 2 grupuri electrogene și motorina aferentă funcționării acestora pentru asigurarea sursei de alimentare electrică a celor 2 (două) ecrane LED, a aparatelor de lumini, a instalației de sunet și a kitului video compus din 4 camere de fimat HD și mixer video

6.2. CONCEPT SPECTACOL DE LUMINI ȘI SUNET.

Ofertanții vor asigura un concept creativ / light design / conținut pentru un spectacol de lumini, cu durata de minimum 4 minute – maximum 7 minute, corelat cu o coloană sonoră care poate fi special creată pentru acest eveniment sau preluată. Ofertanții vor obține/plăti drepturile de autor aferente coloanei sonore asigurate.

63. RESURSELE UMANE.

Ofertanții vor asigura resursele umane necesare implementării tuturor serviciilor solicitate a fi prestate în cadrul evenimentului, respectiv:

- a) manager/ coordonator al întregului eveniment;
- b) echipă tehnică care va asigura montarea, operarea și demontarea echipamentelor tehnice

În cadrul propunerii tehnice, Ofertanții vor specifica detaliat resursele umane alocate și vor specifica în dreptul fiecăruia atribuția acestuia în cadrul evenimentului.

64. TRANSPORT.

Transportul tuturor echipamentelor tehnice și a întregului personal implicat în realizarea serviciilor de organizare a evenimentului revin în sarcina Ofertanților.

Menționăm, încă o dată, faptul că accesul autovehiculelor care vor transporta echipamentul tehnic este permis doar în intervalul orar 22.00 – 06.00.

6.5. FOTOGRAFIEREA ȘI FILMAREA EVENIMENTULUI.

6.5.1. Fotografierea evenimentului

Ofertanții vor asigura servicii de fotografiere.

Se vor realiza 100 de fotografii/ eveniment, la o rezoluție de minimum 5 MP, care vor surprinde imagini din cadrul fiecărei activități din cadrul evenimentului, precum și imagini de ansamblu (public, reacții etc). Fotografii vor fi puse la dispoziția DGAPMFP – MONUMENT FOR un număr de 10 fotografii, pentru a fi postate pe rețelele de socializare ale instituției în timpul desfășurării evenimentului.

6.5.2. Filmarea evenimentului și realizare montaj video

Ofertanții vor asigura servicii de filmare și realizare montaje video, după cum urmează:

1. Montaj video cu durata de minimum 1 minut- maximum 2 minute care va conține imagini surprinse în timpul evenimentului, care vor fi transmise către DGAPMFP – MONUMENT FOR în termen de 24 de ore de la finalizarea evenimentului, pentru a fi postate pe rețelele de socializare ale instituției.
2. Montaj video al evenimentului cu durata de minimum 5 minute- maximum 10 de minute (imagini surprinse în toate zilele de eveniment, inclusiv din timpul montării echipamentelor tehnice și a repetițiilor/simulărilor), care va fi predat în termen de maximum 7 zile lucrătoare de

la data finalizării evenimentului, în format fișier mp4, rezoluție 1920x1080 pixeli, frame rate 30 frames/s.

Menționăm că, pe timpul desfășurării evenimentului, vor fi transmise imagini live pe cele 2 ecraneLED, drept urmare se va asigura un kit video de filmare, care va cuprinde 4 camere de filmat HD, regie (mixer) video, operatori cameră video, conectică/distribuție semnal ecrane și sunet.

Ofertanții vor preda Autorității Contractante, pe suport electronic (stick sau hard disk), toate fotografiile, filmările brute realizate, inclusiv montajele video, repetiv cel cu durata de minimum 1 minut- maximum 2 minute și cel cu durata de minimum 5 de minute- maximum 10 de minute (imagini surprinse în toate zilele de eveniment).

Materialele foto și video vor fi predate Autorității Contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului/editorului montajelor video.

6.6. CREAȚIE ȘI PRODUCȚIE MATERIALE DE PROMOVARE ȘI BRANDING.

Ofertanții vor asigura servicii de creație grafică pentru toate materialele de comunicare ce vor fi postate pe website-ul instituției, pachetul standard de rețele de socializare și pentru branding/mash.

- 1 vizual al evenimentului adaptat pentru Facebook și pentru Instagram;
- banner pentru slider website
- banner pentru pagina de eveniment website (hero image)
- banner pătrat pentru pagina de listare noutăți
- personalizare canale de comunicare social media (Facebook și Instagram);

Ofertanții vor asigura promovarea evenimentului targetat pe grup țintă adolescenți.

Se va asigura producția de mash-uri, policromie, prevăzute cu capse de prindere care vor fi montate pe structurile de scenotehnică special construite (structura layher) pentru montarea echipamentelor tehnice. Suprafața mash-urilor, exprimată în metri pătrați, va fi adecvată dimensiunii tipului de structură. Amplasare/montarea și demontarea, inclusiv predarea acestora către Autoritatea Contractantă, revine în sarcina Ofertanților.

Ofertanții vor asigura pânza albă satinată (tivită) pentru acoperirea plăcii omagiale, care marchează împlinirea a 100 de ani de la amplasarea Mormântului Ostașului Necunoscut. Estimăm, ca necesar de pânză 12 mp.

Toate vizualurile și materialele create vor fi aprobate de către DGAPMFP – MONUMENT FOR.

6.7. SERVICII DE CURĂȚENIE.

Ofertanții vor asigura servicii de curățenie și igienizare în interiorul Monumentului Memorialului Eroilor Neamului (Mausoleumului).

7. DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Autoritatea contractantă: DGAPMFP – MONUMENT FOR solicită:

- cesionarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării proiectului, indiferent de suportul acestora;
- dreptul exclusiv de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată, a fotografiilor și a materialelor realizate pentru eveniment, în scopul promovării evenimentelor din cadrul proiectului în cauză sau în alte activități, în scop promoțional și de imagine a DGAPMFP – MONUMENT FOR;
- cesionarea drepturilor intelectuale pentru materialele foto, video și a materialelor grafice realizate fie în scopul promovării activităților din cadrul proiectului, ca suport imagistic, în timpul desfășurării acestuia, cât și post eveniment, în scop promoțional și de imagine a DGAPMFP – MONUMENT FOR.

8. RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIALE ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ:

Ofertanții vor prezenta, odată cu propunerea tehnică:

- declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, așa cum au fost ele stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale;
- declarație pe propria răspundere privind asumarea integrală și, după caz, plata oricăror daune sau prejudicii, în cazul unor accidentări, răniri, probleme medicale, indiferent de gravitatea acestora, survenite în cadrul evenimentului și/sau în legătură cu acesta din vina Prestatorului;

9. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Orice operator economic va depune o singură ofertă în cadrul procedurii.



În urma încheierii contractului, Ofertantul devenit Prestator, va fi pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului;
- b. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor, licențelor și certificatelor care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor pe toată durata derulării contractului;
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Documentației descriptive;
- e. prezentarea unui raport de activitate (însoțit de fotografii relevante), care să conțină informații referitoare la serviciile prestate și la materialele realizate;
- f. colaborarea cu personalul Autorității contractante DGAPMFP – MONUMENT FOR alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului.

Prestatorul se obligă să despăgubească Autoritatea Contractantă:

- în cazul unor reclamații și/sau acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea oricăror drepturi de proprietate intelectuală/industrială, (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de produsele, materialele, reprezentările sau instalațiile folosite pentru sau în legătură cu obiectul contractului, drepturi asupra datelor cu caracter personal, secrete comerciale etc, precum și în cazul producerii unor prejudicii care derivă din greșeli, imperfecțiuni, omisiuni sau inexactități intervenite în timpul executării contractului și care sunt imputabile prestatorului;
- în cazul oricăror acțiuni/reclamații/petiții/cereri de chemare în judecată/arbitrale/ de mediere etc, având ca obiect pretenții de orice fel, de orice natură și indiferent de titlul/temeiul legal, inclusiv al obligării la plata de despăgubiri, daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de judecată, precum și de orice altă natură, imputate/imputabile Autorității Contractante ca urmare și/sau în legătură cu neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către Prestator, în tot sau în parte, a obligațiilor legale și/sau contractuale ce îi incumbă acestuia.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor și materialelor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;

