



ANUNȚ CONCURS

Direcția Generală de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public, cu sediul pe str. Polonă nr. 24-26, organizează în data de **02.05.2022, ora 10.00**, concurs/examen pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante/temporar vacante:

COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN

- 2 posturi Auditor IA (S) – poz.4 și poz. 5 din statul de funcții

BIROU STRATEGIE PROGRAME ȘI PROIECTE DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ

- 1 post Referent de specialitate IA (S) – poz.19 din statul de funcții

COMPARTIMENT CULTE

- 1 post Inspector de specialitate IA (S) – poz.53 din statul de funcții

Concursul/examenul se organizează cu respectarea prevederilor Dispoziției Primarului General nr. 1736/03.11.2015 prin care s-a aprobat Regulamentul privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora, act administrativ emis în aplicarea prevederilor H.G nr. 286/2011 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în aplicarea art. 554 (1) și (3) din O.U.G nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, precum și a prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Probele concursului pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante sunt:

- a) proba scrisă ce constă în redactarea unei lucrări;
- b) interviul.

Calendarul concursului:

- 1) 05.04.2022, publicat în Monitorul Oficial;
- 2) 20.04.2022, ora 12.00, termenul limită pentru depunerea dosarelor de către candidați;



- 3) 21.04.2022, selecția dosarelor de concurs;
- 4) 28.04.2022, ora 16.00, afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
- 5) 29.04.2022, ora 14.00, termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;
- 6) 29.04.2022, soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor;
- 7) **02.05.2022, ora 10.00, proba scrisă;**
- 8) 02.05.2022, afișarea rezultatelor probei scrise;
- 9) 03.05.2022, ora 14.00, termenul limită pentru depunerea contestațiilor la proba scrisă;
- 10) 03.05.2022, soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor;
- 11) **04.05.2022, ora 10.00, susținerea interviului;**
- 12) 04.05.2022, afișarea rezultatelor interviului;
- 13) 05.05.2022, ora 14.00, termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul;
- 14) 05.05.2022, soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor;
- 15) 06.05.2022, afișarea rezultatelor finale.

DOSARUL DE CONCURS/EXAMEN trebuie să conțină următoarele documente:

- (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar, care va conține următoarele documente:
 - a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului general al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public (model anexat);
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) cazier judiciar/declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae model european;



h) declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal (model anexat);

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. (1) lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Condițiile generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



CERERE ÎNSCRIERE CONCURS

Subsemnata/Subsemnatul _____cu domiciliul
în _____str. _____, nr. _____, bl. _____,sc. _____, et. _____, ap.
_____, sect. _____telefon fix _____ telefon mobil _____ posesor al
C.I.seria _____, nr _____, eliberat de _____, la data de _____, C.N.P. _____
_____ ,

vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Direcția Generală de Arhitectură Peisagistică
și Monumente de For Public pentru ocuparea postului de _____, în cadrul
compartimentului _____

În vederea participării la concurs depun în copie documentele solicitate, astfel:

- cerere de înscriere la concurs adresată directorului general al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazier judiciar/declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- consimțământ prelucrare date cu caracter personal;

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. a), b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

DATA

SEMNĂTURĂ

Domnului Director General al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For
Public



DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/subsemnata.....CNP.....
născut(ă) la data dedomiciliat(ă) în, județ
....., sector, str. nr., bl.
....., sc., et., ap., posesor al CI seria, nr., eliberată de
....., la data de, prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea
și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către Direcția Generală de Arhitectură
Peisagistică și Monumente de For Public.

Prezentul consimțământul pe care îl exprim constituie o manifestare liberă, specifică, în cunoștință de cauză
și clară a acordului pe care îl dau pentru prelucrarea datelor mele cu caracter personal.

Data:

.....

Semnătura:

.....



CONDIȚII DE PARTICIPARE:

1. Auditor IA(S) – poz.4 și poz. 5 – Compartiment Audit Public Intern

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice sau juridice;
- Vechime în activitatea de audit de minimum 5 ani, vechime totală în muncă de cel puțin 10 ani;
- Cunoașterea legislației și a normelor specifice activității de audit intern, inclusiv codul privind conduita etică a acestuia;
- Cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, etc) – nivel mediu;
- În vederea respectării art.20 alin.3 din Legea nr. 672/2002 se vor depune la dosar diplome, foi matricole și certificate de absolvire care să ateste dobândirea de competențe profesionale în domeniile: audit intern, managementul riscului, control intern și guvernanță, management, contabilitate, finanțe publice, tehnologia informației, drept;
- Perioada de probă, conform legii.

2. Referent de specialitate IA (S) – poz.19 – Birou Strategie Programe și Proiecte de Arhitectură Peisagistică

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Experiență minimă necesară pentru executarea operațiilor specifice postului: vechime de minim 5 ani;
- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Capacitate de lucru în echipă, abilități de comunicare;
- Cunoașterea profilului specific al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public (DGAPMFP)
- Perioadă de probă, conform legii.

3. Inspector de specialitate IA (S) – poz.53 – Compartiment Culte

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe administrative – administrație publică;
- Experiență minimă necesară pentru executarea operațiilor specifice postului: vechime de minim 2 ani;
- Vechime în specialitatea studiilor minim 1 an;
- Cunoașterea legislației și a normelor specifice activității instituției
- Cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, etc) – nivel mediu
- Cunoașterea profilului specific al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public (DGAPMFP)
- Perioada de probă, conform legii.

BIBLIOGRAFIE

I. Auditor IA(S) – poz.4 și poz. 5 – Compartiment Audit Public Intern



1. Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
2. H.G. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern ;
3. O.M.F.P nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
4. H.G nr.1259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice
5. Lege nr.82/1991 – Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.M.F.P nr.845/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
7. O.M.F.P nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia
8. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
10. Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată;
11. O.U.G nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată;
12. Ordinul nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
13. Legea nr.53/2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
14. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
15. Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
16. O.S.G.G nr. 600/2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice;
17. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public disponibil pe site-ul www.monumentfor.ro;
18. Codul etic și regulile de conduită aplicabile salariaților din cadrul DGAPMFP disponibil pe www.monumentfor.ro;
19. Regulament intern al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public disponibil pe site-ul www.monumentfor.ro.

II. Referent de specialitate IA (S) – poz.19 - Birou Strategie Programe și Proiecte de Arhitectură Peisagistică

1. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, cu modificările și completările ulterioare;



3. Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și Normele metodologice de aplicare a acesteia;
4. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 422/2001 privind protejarea și conservarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 159/1999 pentru completarea Legii protecției mediului nr. 137/1995 cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. Regulament nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
10. O.S.G.G nr. 600/2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice;
11. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public disponibil pe site-ul www.monumentfor.ro;
12. Codul etic și regulile de conduită aplicabile salariaților din cadrul DGAPMFP disponibil pe www.monumentfor.ro;
13. Regulament intern al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public disponibil pe site-ul www.monumentfor.ro.

III. Inspector de specialitate IA (S) - poz.53 - Compartiment Culte

1. O.G nr. 82 din 30 august 2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată;
2. HOTĂRÂRE nr. 1470 din 12 decembrie 2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată;
3. O.S.G.G nr. 600/2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice;
4. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public disponibil pe site-ul www.monumentfor.ro;
5. Codul etic și regulile de conduită aplicabile salariaților din cadrul DGAPMFP disponibil pe www.monumentfor.ro;
6. Regulament intern al Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public disponibil pe site-ul www.monumentfor.ro.

Dosarele de concurs se depun până la data de 20.04.2022, ora 12.00 la sediul Direcției Generale de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public din Str. Polonă, nr.24-26, Sector 1, la secretariatul instituției, de luni până joi între orele 8.30-16.00 și vineri între orele 8.30- 13.00.



Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând [pagina oficială](http://www.monumentfor.ro)
www.monumentfor.ro.

Persoana de contact: Radu Mariana, Telefon: 021.318.37.67, int.103.

Întocmit

Inspector de specialitate

Mariana RADU

Șef Birou Resurse Umane, salarizare, SSM, SU

Luminița CRISTEA