

CONTRACT DE PRESTĂRI DE SERVICII
nr. 207 din data de 18.04.2022

1. ÎNCHEIAT ÎNTRE

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1.1. - DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC, cu sediul administrativ în București, Sectorul 1, strada Polonă nr. 24-26, telefon: 021.318.37.67, email: secretariat@monumentfor.ro, codul fiscal: 42802522 și contul: RO60TREZ70121G430900XXXX deschis la Trezoreria Statului București Sector 1, reprezentată prin Director general Victor Emanuel PICU, în calitate de beneficiară, denumită în continuare „DGAPMFP”/„beneficiarul”,

și

1.2. - INFO TRADE S.R.L., cu sediul social în București, str. ~~Simionescu~~, înregistrată la Registrul Comerțului cu numărul J40/3100/2001, cod fiscal R13785053, cont ~~RO60TREZ70121G430900XXXX~~, deschis la ~~Trezoreria Statului București Sector 1~~, tel. 021.327.07.76, e-mail: info@infotrade.ro, reprezentată prin ~~Victor Emanuel Picu~~, având funcția de Director, în calitate de **prestatoare**, denumită în continuare „prestatorul”,

părțile sus-identificate putând fi denumite, în continuare, în mod individual, „partea” și, în mod colectiv, „părțile”.

2. DEFINIȚII:

Cu excepția cazului în care părțile convin altfel, prin clauze specifice, în contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contractul** - prezentul contract, anexele și actele adiționale la acesta (dacă este cazul);
- b. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru și sub condiția și a celor care îi incumbă conform legii și normativelor tehnice aplicabile ca îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de prestator prin contract, precum urmare și/sau în legătură cu încheierea și executarea contractului;
- c. **serviciile** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului, respectiv servicii de:
 - *asistență în exploatarea aplicațiilor de salarizare și raportare furnizate de prestator;*
 - *actualizarea aplicațiilor furnizate de prestator conform cu modificările de legislație;*
 - *asistență în transmiterea declarațiilor;*
 - *asistență în întocmirea declarațiilor statistice;*
 - *asistență în recalcularea salariilor și refacerea declarațiilor salariale ca urmare a modificărilor impuse prin hotărâri judecătorești;*
 - *consultanță și service pentru aplicațiile furnizate de prestator,*
- d. **durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp în care prestatorul se obligă să presteze serviciile, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, începând cu data încheierii contractului;
- e. **forța majora** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolute invincibil și inevitabil; sunt considerate asemenea evenimente războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. penalitățile - suma convenită de către părți ca reprezentând o despăgubire plătită părții prejudiciate, în urma neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare ori cu întârziere a contractului de către cealaltă parte contractantă.

3. INTERPRETARE

3.1. - În contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenele „zi”, „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit în contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de mentenanță și asistență tehnică de specialitate, actualizare software program informatic de salarizare, în conformitate cu obligațiile stabilite prin contract, dispozițiile legale și normele tehnice, în materie, în vigoare.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prețul contractului, sub condițiile cumulative ca: (i) serviciile prestate să corespundă întocmai din punct de vedere calitativ și cantitativ solicitărilor beneficiarului, prevederilor contractului, dispozițiilor legale, normelor și normativelor tehnice aplicabile, în vigoare; (ii) sumele aferente să fie disponibilizate de la bugetul local al Municipiului București, în acest sens.

4.3. - Orice modificare a serviciilor, inclusiv în ceea ce privește cantitatea, calitatea, locul și data prestării va putea fi făcută numai cu acordul părților, prin act adițional, conform legii.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. - Prețul contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, este de 1.420 lei - fără TVA - /lună, la care se adaugă 269,80 lei reprezentând TVA. Prețul total al contractului este de 11.360 lei fără TVA, respectiv 13.518,40 lei TVA inclus până la finalul anului 2022.

5.2. - Serviciile prestate vor fi decontate pe baza verificării și certificării acestora de către reprezentanții beneficiarului, avându-se în vedere doar serviciile efectiv prestate și calitatea acestora.

5.3. - Acceptarea la plată a serviciilor nu înlătură răspunderea prestatorului pentru viciile acestora, aparente și/sau ascunse, chiar și atunci când acesta din urmă nu le-a cunoscut.

5.4. - Prețul contractului include toate și oricare dintre cheltuielile aferente prestării serviciilor, inclusiv costurile ocazionate de procurarea și furnizarea tuturor produselor (inclusiv accesorii) necesare în vederea prestării serviciilor.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. - Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți și încetează la 31 decembrie 2022.

6.2. - Durata de prestare a serviciilor este de 8 luni, începe la 1 mai 2022 și se împlinește la 31 decembrie 2022.

6.3. - Durata contractului este distinctă de durata de prestare a serviciilor (durata de prestare a serviciilor este parte a duratei contractului).

6.4. - Beneficiarul are dreptul, dar nu și obligația de a prelungi durata contractului cu maxim 4 luni, începând cu 1 ianuarie 2023, dacă există resurse financiare care pot fi alocate

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:

Documentele contractului sunt:

- a) oferta prestatorului înregistrată la DGAPMFP sub nr. 953/14.04.2022;
- a) comanda din SEAP nr. DA30418684 DIN 18.04.2022;
- b) acte adiționale, care vor deveni anexe la contract, pe măsura producerii lor;

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

- 8.1.** - Prestatorul se obligă să presteze serviciile, pe durata convenită, la standardele și/sau performanțele solicitate de beneficiar, precum și cu respectarea dispozițiilor legale, normelor și normativelor tehnice, aplicabile, în vigoare și a celor mai bune practici și standarde în domeniu.
- 8.2.** - Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul:
- i) în cazul unor reclamații și/sau acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea oricăror drepturi de proprietate intelectuală/industrială, (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) ca urmare și/sau în legătură cu executarea contractului, drepturi asupra datelor cu caracter personal, secrete comerciale etc, precum și în cazul producerii unor prejudicii care derivă din greșeli, imperfecțiuni, omisiuni sau inexactități intervenite în timpul executării contractului și care sunt imputabile prestatorului;
 - ii) în cazul oricăror acțiuni/reclamații/petiții/cereri de chemare în judecată/arbitrale/ de mediere etc, având ca obiect pretenții de orice fel, de orice natură și indiferent de titlul/temeiul legal, inclusiv al obligării la plata de despăgubiri, daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de judecată, precum și de orice altă natură, imputate/imputabile beneficiarului ca urmare și/sau în legătură cu neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către prestator, în tot sau în parte, a obligațiilor legale și/sau contractuale ce îi incumbă acestuia.
- 8.3.** - Prestatorul ia act și își exprimă în mod anticipat acordul cu privire la faptul că poate fi chemat în garanție de către beneficiar pentru prejudiciul rezultat din executarea, neexecutarea sau executarea defectuoasă/parțială a obligațiilor asumate.
- 8.4.** - În cazul în care serviciile prestate în baza contractului nu corespund cantitativ și/sau standardelor de calitate solicitate de beneficiar și/sau nu sunt conforme din punct de vedere tehnic/legal, prestatorul se obligă să asigure refacerea lor astfel încât acestea să respecte standardele menționate anterior, fără alte cheltuieli pentru beneficiar. Prestatorul va suporta orice costuri, inclusiv pentru repararea integrală a prejudiciilor de orice fel produse/suferite cu ocazia unei astfel de refaceri.
- 8.5.** - Prestatorul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile scrise ale beneficiarului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la îndeplinirea acestuia. În cazul în care prestatorul consideră că dispozițiile beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, în termen de 24 de ore fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale sau pun în pericol siguranța angajaților săi ori a unor terțe persoane. În acest caz prestatorul va comunica, în scris, în termen de 24 de ore beneficiarului temeiurile legale/tehnice care au stat la baza deciziei sale.
- 8.6.** - Cu excepția cazului în care dispozițiile date de beneficiar au ca obiect obligațiile asumate explicit de către prestator conform contractului, dacă respectarea și executarea acestora determină dificultăți care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului, sub condiția ca, înainte de a proceda la executarea dispozițiilor scrise ale beneficiarului care presupun costuri suplimentare, prestatorul să obțină acordul scris al DGAPMFP în acest sens.
- 8.7.** - Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturile sau documentele emise de acesta în legătură cu realizarea contractului. Prestatorul va suporta orice prejudiciu produs beneficiarului ca urmare a informațiilor incorecte, incomplete sau greșite transmise acestuia.
- 8.8.** - Prin contract, prestatorul declară că își asumă răspunderea legală cu privire la prestarea serviciilor, fiind direct răspunzător de calitatea, corectitudinea și integralitatea documentelor puse la dispoziția beneficiarului, acesta din urmă fiind astfel exonerat de orice răspundere cu privire la acestea.

- 8.9.** - Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane și toate celelalte resurse cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută de lege/contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea.
- 8.10.** - În raporturile dintre părți, precum și în relațiile cu terții, prestatorul este pe deplin responsabil pentru modul de prestare a serviciilor, precum și pentru orice prejudiciu produs în condițiile, în legătură și/sau ca urmare a prestării serviciilor, indiferent dacă sunt realizate direct de acesta și/sau prin prepușii săi.
- 8.11.** - Prestatorul se obligă să nu ceseze/transfere, în orice fel, total sau parțial, contractul, drepturile și/sau obligațiile asumate prin contract, fără aprobarea prealabilă, scrisă, a beneficiarului, sub sancțiunea rezilierii imediate a contractului, fără trecerea vreunui termen, necesitatea îndeplinirii vreunei proceduri prealabile, punerea în întârziere și, intervenția vreunei instanțe sau a altei autorități publice.
- 8.12.** - Prestatorul are obligația de a respecta atât pentru sine cât și pentru colaboratorii săi Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și legislația în vigoare privind protecția mediului.
- 8.13.** - Prin contract, prestatorul declară că își asumă răspunderea legală, integrală, cu privire la prestarea serviciilor, beneficiarul fiind astfel exonerat de orice răspundere cu privire la aceasta.
- 8.14.** - Prestatorul se obligă să răspundă și să rezolve în termen de maxim 24 de ore sesizările și nelămuririle beneficiarului referitoare la exploatarea programului/pachetului de programe utilizat de/pus la dispoziția beneficiarului în executarea contractului.
- 8.15.** - Prestatorul se obligă să instruiască personalul beneficiarului asupra modalității de exploatare optime a programului/pachetului de programe utilizat de/pus la dispoziția beneficiarului în executarea contractului.
- 8.16.** - Prestatorul răspunde pentru prelucrarea corectă a datelor introduse prin programul/pachetul de programe utilizat de/pus la dispoziția beneficiarului în executarea contractului.
- 8.17.** - Prestatorul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului documentația corespunzătoare programului/pachetului de programe utilizat de/pus la dispoziția beneficiarului în executarea contractului.
- 8.18.** - Prestatorul se obligă să întocmească lunar un raport de activitate privind serviciile prestate în cursul lunii respective și să îl comunice beneficiarului până cel târziu la data de 5 a lunii imediat următoare.

9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI:

- 9.1.** - Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate, respectiv să confirme raportul de activitate întocmit de prestator, dacă acestea corespund din punct de vedere calitativ standardelor și/sau performanțelor solicitate de aceasta și/sau, dacă este cazul, celor prevăzute de lege.
- 9.2.** - Beneficiarul se obligă să utilizeze programul/pachetul de programe pus la dispoziția beneficiarului în executarea contractului, în conformitate cu documentația predată de prestator și în conformitate cu indicațiile date de acesta, dacă nu a ridicat obiecții și dacă acestea corespund prevederilor legale și celor solicitate de beneficiar.
- 9.3.** - Beneficiarul se obligă să introducă datele necesare exploatării curente a programului/pachetului de programe utilizat de/pus la dispoziția beneficiarului în executarea contractului și să asigure o funcționare corespunzătoare a sistemelor informatice, pentru evitarea pierderilor de date.
- 9.4.** - Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la data primirii facturii fiscale emise și comunicate de prestator, în baza raportului de activitate întocmit de prestator acceptat fără obiecțiuni de către beneficiar.

9.5. - Plata se face în contul prestatorului nr. RO24TREZ7035069XXX005755, deschis la Trezoreria Sector 3.

10. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR:

10.1. - În cazul în care, din culpa sa, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește în mod necorespunzător în tot sau în parte, atunci beneficiarul este îndreptățit să deducă, cu titlu de penalități, 0,01% din prețul total al contractului, calculată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale, cu excepția cazului în care DGAPMFP poate dovedi un prejudiciu mai mare cauzat de neîndeplinirea/îndeplinirea necorespunzătoare/defectuoasă a obligațiilor, caz în care prestatorul se obligă să repare integral prejudiciul produs. Penalitățile stabilite sunt stipulate pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor la timp sau în locul menționat și nu sunt de natură să elibereze prestatorul de executarea în natură a obligației principale, dacă mai este posibilă.

10.2. - Beneficiarul are dreptul să declare unilateral rezilierea contractului, fără trecerea vreunui termen, fără îndeplinirea vreunei proceduri prealabile, fără intervenția instanței ori a altei autorități publice, cu obligarea prestatorului la repararea integrală a prejudiciilor cauzate:

a) în cazul descris la art. 10.1 de mai sus;

b) dacă prestatorul cesionează/transferă, în orice mod, în tot/în parte, contractul, drepturile și/sau obligațiile sale prevăzute în contract, fără a obține în prealabil acordul beneficiarului în acest sens;

c) prestatorului i se retrage/suspendă una sau mai multe dintre autorizațiile de funcționare.

10.3. - Beneficiarul va notifica pactul comisoriu celeilalte părți, fără ca această notificare să constituie sau să poată fi interpretată ca fiind procedură prealabilă de punere în întârziere sau similară.

10.4. - În cazul în care, chiar și după aplicarea prevederilor referitoare la penalități, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile, beneficiarul are dreptul de a le executa prin mijloace proprii, inclusiv prin încheierea de convenții cu terți, în oricare din aceste situații prestatorul urmând să suporte costurile aferente.

10.5. - În cazul în care, din culpa sa exclusivă, beneficiarul nu plătește prețul contractului în termenul stabilit prin clauza 9.2, prestatorul are dreptul de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din prețul contractului rămas de achitat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată principală, fără ca suma totală a penalităților să depășească 10% din prețul total al contractului; de asemenea, prestatorul are dreptul de a cere rezilierea contractului de servicii, dar nu mai devreme de 30 de zile de la data notificării beneficiarului cu privire la obligațiile neîndeplinite și/sau îndeplinite necorespunzător. Nu este considerată culpă a beneficiarului întârzierea plății cauzate de întârzierea disponibilizării sau nedisponibilizarea fondurilor necesare de către Municipiul București, în acest sens.

11. PRESTAREA SERVICIILOR. DREPTUL BENEFICIARULUI DE INSPECȚIE. OBLIGAȚIA PRESTATORULUI DE REMEDIERE

11.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului astfel încât să respecte data stabilită pentru finalizarea acestora.

11.2. - Beneficiarul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a inspecta modul de prestare a serviciilor pentru a verifica conformitatea lor cu standardele solicitate de acesta și, dacă este cazul, de lege.

11.3. - Beneficiarul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea inspecțiilor sau a altor activități de verificare legate de modul de îndeplinire a contractului.

11.4. - Dacă vreunul din serviciile sau produsele/bunurile (inclusiv accesorii) inspectate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a reface serviciile prestate/de a înlocui produsele/bunurile (inclusiv accesorii) refuzate; sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile sau produsele/bunurile (inclusiv accesorii) să corespundă standardelor solicitate de beneficiar și/sau dacă este cazul prevăzute de lege.

11.5. - Dacă pe parcursul derulării contractului prestatorul nu mai poate respecta termenul convenit din cauze independente de acesta sau datorită unor împrejurări neprevăzute intervenite fără încălcarea contractului de către prestator, acesta are obligația de a notifica imposibilitatea în scris și în cel mai scurt timp beneficiarului.

11.6. - În cazul în care prestarea serviciilor suferă întârzieri și/sau presupune costuri suplimentare, din culpa exclusivă a beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord, pe lângă prelungirea duratei contractului și totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului, prin act adițional.

12. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Prețul contractului este ferm și nemodificabil; pentru produsele/bunurile (inclusiv accesorii) livrate și pentru serviciile prestate plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract și nu pot fi modificate pe toată durata contractului.

13. AMENDAMENTE

Cu excepția prevăzută la art. 12, părțile au dreptul, pe durata contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional în condițiile legii.

14. CESIUNEA CONTRACTULUI

Prestatorul are obligația de a nu cesiona/transfera, în orice mod, total sau parțial, contractul, drepturile și/sau obligațiile contractuale, fără aprobarea prealabilă, scrisă, a beneficiarului.

15. FORȚA MAJORĂ

15.1. - Forta majora este constatată de către o autoritate competentă.

15.2. - Forta majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. - Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, în termen de cel mult 5 zile de la apariția acesteia, producerea acesteia și să ia orice măsuri în vederea limitării consecințelor.

15.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15.6 - Cazul fortuit nu constituie cauză exoneratoare de răspundere/obligații.

16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Contractul încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților;
- b) prin ajungere la termen;
- c) prin reziliere;

d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a unuia din contractanți;

e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art. 222 alin. (2) și art. 223 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, precum și ca efect al manifestării de voință expresă a beneficiarului cu notificarea prealabilă de minim 10 zile a prestatorului. În această situație, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului și pentru care nu exista obiecțiuni din partea beneficiarului.

f) prin imposibilitate de executare, din motive neimputabile părților, în condițiile Capitolului 15.

17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1. - Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi ca urmare și/sau sau în legătură cu încheierea/executarea/încetarea contractului.

17.2. - Litigiile rămase nesoluționate pe cale amiabilă vor fi deduse judecătii instanței competente material în circumscripția căreia se află sediul beneficiarului.

18. COMUNICĂRI

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire și conținut declarat ori prin fax/mijloace electronice de comunicare, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, la următoarele adrese:

- București, sectorul 1, Str. Polonă, nr. 24-26, fax: 021.318.37.66, e-mail: secretariat@monumentfor.ro, pentru beneficiar,

- ~~Str. Șimoneuului nr. 30, sector 3, București, fax: 021.327.07.76, e-mail: info@monumentfor.ro~~
pentru prestator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările transmise beneficiarului, prin mijloace electronice, în afara orelor de program și/sau în zile nelucrătoare se vor socoti ca fiind comunicate în prima zi lucrătoare imediat următoare.

18.2. - Condiționat de confirmarea, ulterioară, în scris, comunicările se pot face între părți la numerele de telefon: 021.327.07.76, pentru prestator, și la numerele de telefon: 021.318.37.67/68, pentru beneficiar.

19. NULITĂȚI

Dacă o clauză a acestui contract va fi declarată nulă, celelalte prevederi nu vor fi afectate și vor continua să își producă efectele, cu excepția cazului în care clauze anulate este de esența contractului. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză legală, care să corespundă voinței reale a acestora. În cazul în care, ca urmare a demersurilor făcute de părți, clauza declarată nulă nu poate fi înlocuită și această clauză este de esența contractului, acesta va fi desființat și va înceta deplin drept.

20. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL DE CĂTRE PĂRȚI

20.1 - (1) Părțile prelucrează datele cu caracter personal ale reprezentanților legali ai acestora, indicați ca atare la art. 1.1 și 1.2 de mai sus, exclusiv în scopul identificării reciproce prin persoanele mandatate de către organele de conducere/alte organe competente sau împuternicite prin lege să reprezinte părțile în cadrul raportului juridic născut prin încheierea contractului, temeiul legal al prelucrării fiind legea.

(2) Prelucrarea presupune următoarele operațiuni: colectarea, utilizarea, înregistrarea, stocarea, divulgarea (în conformitate cu prevederile legale) și ștergerea datelor cu caracter personal.

20.2 - Pentru orice informație, solicitare, inclusiv reclamație în legătură cu prelucrarea de către părți a datelor cu caracter personal, persoanele fizice semnatare (persoane vizate) pot contacta responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal al celeilalte părți, la coordonatele de contact ale acesteia, indicate în contract.

20.3 - Furnizarea datelor cu caracter personal reprezintă o obligație necesară pentru identificarea părților la încheierea contractului. Datele cu caracter personal sunt păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe perioada contractului și timp de 6 (șase) ani după încetarea acestuia (în cazul în care dispoziții legale, imperative, nu dispun altfel).

20.4 - Cu excepțiile și limitările prevăzute în Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, părțile vizate au următoarele drepturi:

- a) dreptul la informare și acces la datele cu caracter personal (art. 13 și 14 din Regulament);
- b) dreptul de a depune plângere în fața unei autorități de supraveghere și/sau de a se adresa instanțelor competente pentru soluționarea litigiilor rezultând din aplicarea RGPD;
- c) dreptul de a-și da și a-și retrage consimțământul cu privire la prelucrarea datelor personale în alte scopuri decât cele indicate la art. 20.1 de mai sus;
- d) dreptul de a obține rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care le privesc, precum și completarea datelor cu caracter personal care sunt incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare, după caz (art. 16 din Regulament);
- e) dreptul la ștergerea datelor („de a fi uitat”) (art. 17 din Regulament”);
- f) dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18 din Regulament);
- g) dreptul la portabilitatea datelor (art. 20 din Regulament);
- h) dreptul la opoziție la prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv la crearea de profiluri pe baza respectivelor dispoziții (art. 21 din Regulament).

21. CLAUZE SPECIALE

21.1. - (1) Prestatorul ia act, admite și este de acord, în mod expres, cu faptul că bugetul alocat activităților care fac obiectul contractului poate fi modificat în funcție de rectificările bugetare făcute de ordonatorul principal de credite sau prin actele normative care reglementează alocațiile și execuția bugetară, situație în care părțile vor lua măsurile necesare ce se impun, de o maniera rezonabilă și echitabilă, astfel încât să se încerce ca niciuna dintre acestea să nu fie prejudiciată prin neplata sau plata prețului contractului cu depășirea termenului convenit.

(2) Spre evitarea oricărui dubiu, în astfel de situații, beneficiarul este exonerat de orice răspundere decurgând din modificările menționate, respectiv nu i se pot percepe de către prestator penalități de întârziere sau daune-interese, răspunderea beneficiarului fiind limitată exclusiv la acoperirea daunei efective a prestatorului dovedită conform legii.

21.2. - Cu excepțiile, drepturile și rezervele menționate în mod expres în contract ca aparținând beneficiarului, o parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului.

21.3. - Conform art. 1203 din Codul civil, în forma în vigoare, prestatorul înțelege, este de acord și acceptă expres și explicit clauzele neuzuale prevăzute în contract, în folosul beneficiarului, inclusiv cele privind limitarea răspunderii acestuia și dreptul de denunțare unilaterală a contractului.

21.4. - Părțile declară că au capacitatea de a încheia și executa contractul, iar reprezentanții acestora, identificați la art. 1.1 și 1.2 de mai sus, declară pe propria răspundere că au citit și au înțeles toate și oricare dintre clauzele contractului, precum și că sunt împuterniciți să îl semneze în numele și pentru părți.

Contractul cuprinde 9 (nouă) pagini, fiecare semnate spre neschimbare și a fost încheiat astăzi, 18.04.2022 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR
DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ
PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR

PUBLIC

Director,

Emanuel MANOLESCU

Contabil șef,

Maria Florina BĂBĂȘIU

Viza CFP,



Șef Birou, Resurse Umane-Salarizare,

SSM, SU
Lumina CRISTEA

Șef Birou Achiziții,

Simona CRISTEA

Avizat juridic,

Veronica URȘU

PRESTATOR
INFO TRADE S.R.L

Director,
Florin STAN

